



ОСНОВНА МУЗИЧКА ШКОЛА
"ВЛАДИМИР ЂОРЂЕВИЋ"
Београд, Ватрослава Јагића 5
тел./фах:(011) 3086-445, 2452-561
e-mail: oms.vldj@mts.rs

дел.бр. 292/19.06.2026.

На основу члана 119. став 1. тач. 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 27/18 – др. закони, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25), Школски одбор ОМШ "Владимир Ђорђевић" Београд, на седници одржаној дана 19.06.2026. године, донео је

АНЕКС

ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

2025/2026. – 2029/2030.

ЗА ШКОЛСКУ 2026/2027. ГОДИНУ

ДИРЕКТОР

Александра Лазаревић



ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Јелена Рајић



У Београду, 19. јун 2026. год.

САДРЖАЈ

1. ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ	3
2. МИСИЈА	6
3. ВИЗИЈА	7
4. АНАЛИЗА СТАЊА	8
5. СНАГЕ ШКОЛЕ.....	11
6. СЛАБОСТИ ШКОЛЕ	11
7. МОТО	12
8. ОПШТИ ЦИЉЕВИ	12
9. РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ	12
10. АКЦИОНИ ПЛАН	13
11. ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ	19
12. РЕСУРСИ	26
12.1. Људи.....	26
12.2. Простор.....	29
12.3. Опрема	30
13. ПЛАН АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ.....	31
13.1. План мера за унапређивање образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту	31
13.2. План мера за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка	31
13.3. План мера превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима	32
13.4. План мера превенције осипања ученика	35
13.5. Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета	36
13.6. План припреме за испите којима се завршава одређени ниво и врста образовања (завршни испит)	37
13.7. План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте	37
13.8. План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора.....	37
13.9. План мера за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика.....	38
13.10. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника.....	38
13.11. План укључивања родитеља, односно другог законског заступника у рад школе	38
13.12. План сарадње и умрежавања са другим школама и установама	39
13.13. Друга питања од значаја за развој школе	39

1. ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

ОМШ „Владимир Ђорђевић“ је једина музичка школа на територији општине Звездара, па тако нашој школи гравитирају ученици из 13 звездарских основних школа.

Школа је основана и почела са радом априла 1948. године, у просторијама Шесте београдске гимназије, као Музички течај Дома културе петог рејона са одсеком за клавир, виолину и хармонику. Исте године у октобру месецу добила је назив Нижа музичка школа петог рејона. Почетком 1950. године сели се у просторије ОШ „Вељко Дугошевић“, а у јесен исте године добија на коришћење зграду у којој је био стан који је раније користио управник ОШ „Филип Вишњић“, у улици Ватрослава Јагића бр. 5 – на истој адреси где се и данас налази матична зграда школе. Године 1953. мења назив у Нижа музичка школа „Владимир Ђорђевић“, по истакнутом композитору, етномузикологу и цењеном музичком педагогу. Добровољним прилозима родитеља, уз финансијску помоћ општине Звездара 1960. године изграђена је додатна монтажна барака, чиме је побољшано стање учioniчког простора. Исте године школа мења назив у ШОМО „Владимир Ђорђевић“. Услови рада су се значајније побољшали тек 1971. године, када је школа добила на коришћење зграду дотадашње ОШ „Филип Вишњић“, у којој ће остати све до данас. Од тог тренутка, великим напорима и уз доста одрицања и волонтерског рада наставника, извршен је велики број адаптација, у циљу прилагођавања добијеног простора за потребе наставе у музичкој школи. Од великих учioniца преграђивањем су добијене мање, за одржавање инструменталне наставе, а уведено је и грејање из котларнице. Осим тога, изграђена је и портирница код улаза у школску зграду.

Целокупан простор матичне зграде школе обухвата 806 м². Зграда садржи 15 учioniца за индивидуалну и 2 за групну наставу, концертну салу, наставничку собу, три канцеларије, портирницу, котларницу и хигијенске санитарне просторије. Учионице и холови су реновирани, а сала је, уз помоћ Општине Звездара, реконструисана, и 2002. године проглашена за званичну камерну концертну салу града Београда. 2006. године обновљена је и фасада зграде, што је финансирао Секретаријат за образовање града Београда.

Велико интересовање и потребу за музичким образовањем школа је сагледала и са становишта захтева ширења и унапређивања музичког школства. Тако је, као одговор на захтев родитеља са територије Миријева, 01. септембра 2013. године, почело је са радом издвојено одељење наше школе у Миријеву, у згради Месне заједнице, на адреси Школски трг, бр. 2. Том приликом отворене су класе клавира, виолине, гитаре и хармонике, а од школске 2017/18 године и 1/3 класе флауте.

Од 01. септембра 2022. године започело је са радом и друго издвојено одељење у Малом Мокром Лугу, у просторијама ОШ „Драгојло Дудић“, у оквиру кога су заступљене класе клавира, виолине, гитаре и флауте. Након отварања другог издвојеног одељења, нашу школу годишње похађа око 600 ученика.

ПРЕГЛЕД БРОЈА КЛАСА ПО СТРУЧНИМ ВЕЋИМА

КЛАВИР: 15 целих и 2/3 класе

ГУДАЧИ: 8 класа виолине, 1 класа виолончела, 70% класе виоле и 1/3 класе контрабаса

ДУВАЧИ: 3 целе и 1/3 класе флауте, 1 класа кларинета, 1/2 класе обое и 1/3 класе трубе

ХАРМОНИКА: 3 класе

ГИТАРА: 5 класа

СОЛО ПЕВАЊЕ: 1 класа

ТЕОРЕТСКИ ПРЕДМЕТИ: 7 извршилаца на месту наставника солфеђа, теорије музике, хора и припремног разреда; 0.3 извршиоца на месту наставника гудачког оркестра,

Од свог оснивања, школа је током дугог низа година постизала бројне успехе, за шта је награђена значајним признањима: 1972. године Спомен плакета СО Звездара у знак признања за постигнуте резултате у раду, 1977. године Спомен плакета Скупштине града Београда, 1977. године Повеља за изузетан допринос развоју музичке педагогије од Удружења музичких педагога СР Србије, 2001. године Спомен плакета СО Звездара у знак признања за изузетне резултате, 2004. године Спомен плакета СО Звездара за развој концертне делатности.

Први пут су ученици школе учествовали на такмичењу свих београдских музичких школа још давне 1957. године, на Фестивалу ШОМО СР Србије 1968. године, а на Републичком и Савезном такмичењу ученика и студената музике 1977. године. До данас су ученици ове школе освојили преко две хиљаде награда. Током школске 2025/26. године, ученици су освојили укупно 48 признања на различитим такмичењима. У наставку текста дат преглед резултата са 31. Републичког такмичења Удружења музичких и балетских педагога Србије, одржаног у априлу и 68. Републичког фестивала музичких и балетских школа Србије, одржаног у Суботици у мају месецу текуће године:

31. РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ УДРУЖЕЊА МУЗИЧКИХ И БАЛЕТСКИХ ПЕДАГОГА СРБИЈЕ 2026.				
име и презиме ученика	дисциплина	класа	награда	бодови
ЗОЈА СТАНКОВИЋ	виолина	Мирослав Босанац	III-1	87.00
МАША МАРКОВИЋ	виолина	Јована Гацин	Похвала	84.50
ИСКРА ВЕЛИЧКОВИЋ	контрабас	Магдалена Ранчић	Похвала	84.00
ВАЊА ГАВРИЛОВИЋ	контрабас	Магдалена Ранчић	Похвала	84.00

68. РЕПУБЛИЧКИ ФЕСТИВАЛ МУЗИЧКИХ И БАЛЕТСКИХ ШКОЛА СРБИЈЕ, СУБОТИЦА 2026.				
име и презиме ученика	инструмент	класа	награда	бодови
ПЕТАР ВУЛЕТИЋ	кларинет	Драган Ђњатовић	I	100.00
АНА БАКОЧ	обоа	Емоке Ђњатовић	I	98.00
МАША МАРКОВИЋ	виолина	Јована Гацин	I	90.57
ДУБРАВКА МУТАВЦИЋ	соло певање	Милица Лолић	II	85.14
КЛАВИРСКИ ДУО „Ја и Ти“ Тифани Токатли Јанко Марић	клавир клавир	Наталија Трбојевић Леа Симић	II	82.29
Школа је у целини освојила I НАГРАДУ (91.20 поена) – екипа солиста заузела је 18. место са освојених 93.43 поена, а камерни ансамбл 27. место у рангу свих музичких школа учесница.				

За квалитетне резултате најзаслужнији су наши наставници, који су својим несебичним залагањем, користећи своја, и искуства својих колега из других школа, као и знања стечена на семинарима за стручно усавршавање, систематски пратили и усмеравали напредовање и развојни пут ученика. Напредак ученика је у фокусу током целе школске године, као и целог школовања, а он се остварује примарно кроз рад на часу, а затим и кроз јавне наступе ученика, смотре, такмичења и годишње испите.

Сарадња наше школе са друштвеном средином веома је развијена, сарађујемо са бројним институцијама, удружењима и установама културе, како на нивоу града, тако и у оквиру наше општине. Најинтензивнију сарадњу имамо са организацијом „Пријатељи деце Звездаре“, ГО Звездара и Месном заједницом Миријево. Кроз сарадњу са бројним звездарским основним школама и вртићима, покушавамо да помогнемо наставницима и васпитачима да развију код деце/ученика љубав према музици. Тежимо да их подстакнемо на креативност која се шири кроз ову грану уметности и створимо од њих музичку публику. Блиско сарађујемо и са Заједницом музичких и балетских школа Србије, кроз учешће наших ученика и наставника у раду секција београдских музичких школа за различите инструменте. Осим тога, преко 25 година смо били редовни домаћини Републичког такмичења ученика музичких и балетских школа Србије за различите дисциплине, а у нашој школи се од 2006. године организује и полагање испита за стицање лиценце за наставнике музичких школа. Са ФМУ у Београду сарађујемо кроз концерте и мајсторске курсеве истакнутих педагога које реализујемо у нашој свечаној сали, као и кроз учешће наших ученика на предавањима у оквиру реализације предмета методике наставе на ФМУ. Неизоставна и веома интензивна је и наша сарадња са другим музичким школама, пре свега на територији града Београда, али и шире. Тако смо се 2006. године побратимили са МШ „Владимир Ђорђевић“ из Јагодине, а 2010/11. године остварили смо и сарадњу са музичком школом из Стокхолма (Шведска). У последње време тежимо да остваримо што више иностраних контаката, како са образовним институцијама, тако и са истакнутим музичким педагозима, кроз организацију концертних гостовања и мајсторских курсева. Такве активности видимо као најбољи начин да укључимо наше ученике у европске и светске музичке токове.

Музичку школу „Владимир Ђорђевић“ Београд је од њеног оснивања, па до данас завршило преко 2000 ученика. Многи од њих су наставили музичко школовање у средњим школама и на факултетима, а део њих је остварио завидну интернационалну извођачку и педагошку каријеру. Једна од специфичности наше школе лежи у томе што се годинама уназад велики број бивших ученика враћа у школу у улози наставника, чиме се одржава својеврстан циклус формирања нових генерација музичких уметника.

2. МИСИЈА

Вредности које негујемо су љубав према музици, развијање опште музичке културе, препознавање и развијање талентоване деце и усмеравање најталентованијих ученика ка следећем нивоу школовања. Своју мисију остварујемо кроз велики број сталних школских пројеката, а у претходних неколико година интензивно смо радили и на пољу организације такмичења.

АКТУЕЛНИ ШКОЛСКИ ПРОЈЕКТИ			
назив пројекта	опис и циљ пројекта	година зачетка	Координатор
Понедељком у Ђорђевићу	Концертни серијал истакнутих уметника у свечаној сали наше школе	2002.	Вук Драгичевић
Музички загрљај	Музичка радионица за основце и предшколце у оквиру „Дечје недеље“	2007.	Радмила Кнежевић
Музички времеплов	Сарадња са разним другим музичким школама кроз заједничке концерте, округле столове итд.	2011.	руководиоци стр. већа
Вредне руке дарују вам звуке	Концерти/радионице за ученике млађих разреда основних школа – подстицање интересовања за упис у музичку школу	2011.	Мирослав Босанац
Заједно смо бољи	Сарадња са МШ „Јосиф Маринковић“ Београд кроз заједничке концерте, округле столове итд.	2013.	Катарина Милетић
Примењена музика	Тематски концерти са циљем буђења креативности ученика кроз разноврсне уметничке делатности	2014.	Јелена Рајић
У сусрет Новој години	Новогодишњи концерти најбољих ученика који се организују за сва стручна већа		руководиоци стр. већа
Светосавска академија	Свечани концерт уз резање славског колача и доделу Сребрњака најуспешнијем ученику		Јелена Рајић
У сусрет Дану школе	Концерти ученика свих стручних већа за крај школске године + завршни концерт награђених ученика са такмичења републичког ранга, уз доделу похвалница и награда најуспешнијим ученицима и наставницима		руководиоци стр. већа
У сусрет полетарцима	Концерти/радионице и отворена врата за малишане из звездарских вртића – подстицање интересовања за упис у музичку школу	2017.	Мирослав Босанац
Радост даривања	Обједињене хуманитарне активности школе, укључујући манифестацију „Дари за музичке чари“ која се реализује од 2016. године (Саборовање) на иницијативу Савета родитеља	2017.	Милица Ристић
Без длаке на увету	Упознавање ученика са основама музичке критике кроз активно слушање и коментарисање различитих концерата	2021.	Милица Ристић
Први кораци на концертном подијуму	Пројекат има за циљ да најмлађе ученике наше школе уведе у свет јавних наступа	2021.	Мирослав Босанац Јелена Ристић Јоцић

ТАКМИЧЕЊА У ОРГАНИЗАЦИЈИ ШКОЛЕ		
назив такмичења	опис и циљ такмичења	година зачетка
Школско такмичење гудача	Такмичење ученика свих класа стручног већа гудача, по разредима – циљ је размена искустава и подстицање сарадње међу ученицима и наставницима	2015.
Клавирско школско такмичење	Такмичење ученика свих класа стручног већа клавира, по разредима – циљ је размена искустава и подстицање сарадње међу ученицима и наставницима	2016.
Отворено школско такмичење гудача „Владимир Ђорђевић“	Такмичење у дисциплинама виолина, виолончело, виола и контрабас, за ученике основних музичких школа са територије Србије и региона – циљ је промовисање стваралаштва Владимира Ђорђевића, неговање младих талената и размена искустава гудачких педагога	2016.
Међународно такмичење камерне музике „Оливера Ђурђевић“	Међународно такмичење камерних састава основних и средњих музичких школа и факултета (од 2 до 9 чланова), уз учешће интернационалног жирија – циљ је промоција младих талената, афирмација групног музицирања и очување сећања на уметнички и педагошки рад проф. Оливере Ђурђевић	2018.
Међународно такмичење флаутиста „Миодраг Азањац“	Међународно такмичење флаутиста основних и средњих музичких школа и факултета, уз учешће интернационалног жирија – циљ је промоција младих талената, афирмација флаутске уметности и очување сећања на уметнички и педагошки рад проф. Миодрага Азањца	2018.

***Напомена:** Отворено школско и међународна такмичења реализована су закључно са школском 2024/2025. годином, с обзиром на то да је дописом Министарства просвете од школске 2025/2026. године у просторијама школе дозвољена искључиво организација школских такмичења и такмичења републичког и међународног ранга која се налазе у Календару такмичења и смотри, који прописује Министарство просвете.

3. ВИЗИЈА

**ЖЕЛИМО БИТИ ШКОЛА У КОЈУ ЋЕ ДЕЦА РАДО ДОЛАЗИТИ И КОЈЕ ЋЕ СЕ ДУГО,
СА ЗАДОВОЉСТВОМ, СЕЋАТИ.**

**НАСТОЈИМО ДА БУДЕМО МЕСТО ГДЕ ЋЕ НАШИ НАСТАВНИЦИ, ЗАЈЕДНО СА
ШКОЛОМ, КОНТИНУИРАНО НАПРЕДОВАТИ.**

4. АНАЛИЗА СТАЊА

Тим за самовредновање рада школе је, уочи креирања важећег ШРП, током школске 2024/25. године обрадио свих 6 области квалитета предвиђених планом самовредновања (1. Планирање, програмирање и извештавање, 2. Настава и учење, 3. Образовна постигнућа ученика, 4. Подршка ученицима, 5. Етос и 6. Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима). Ученици, родитељи и наставници се сваке школске године редовно анкертирају по питању испуњености стандарда из области 2 – Настава и учење, а анкете садрже и питања отвореног типа, у којима могу да изразе своје мишљење по питању јаких и слабих страна школе и дају своје предлоге за унапређење рада школе. Увиде добијене кроз анкете користи Тим за самовредновање приликом анализирања стања по областима квалитета. У табели испод дате су оцене испуњености стандарда у различитим областима, по мишљењу различитих циљних група. Оцене су изражене на четворостепеној скали, карактеристичној за вредновање испуњености у оквиру самовредновања.

АНАЛИЗА СТАЊА ПО ОБЛАСТИМА КВАЛИТЕТА				
област квалитета	Наставници	Ученици	Родитељи	укупна оцена
Програмирање, планирање и извештавање	4			4
Настава и учење	4	3	3	3
Образовна постигнућа ученика	4	4	4	4
Подршка ученицима	4	4	4	4
Етос	4	3	4	4
Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима	4	3	3	3

По прегледу обрађених области Тим је донео су следеће закључке за сваку од области:

1. **Програмирање, планирање и извештавање** – у потпуности испуњени стандарди.
2. **Настава и учење** – По мишљењу ученика и родитеља, наставници углавном ефикасно управљају процесом учења на часовима, дају јасна и прецизна објашњења за самостално вежбање и поступно повећавају захтеве у раду. Међутим, они би волели да се у нешто већој мери подстиче размена искустава међу ученицима у оквиру класе, као и употреба додатних извора знања (нпр. преслушавање композиција са интернета, онлајн квизови из солфеђа, итд.). Ученици и родитељи су задовољни како наставници индивидуалне наставе прилагођавају рад на часу образовно-васпитним потребама ученика и углавном сматрају да је ученицима пружена адекватна пажња и разумевање, у складу са њиховим интересовањима и могућностима. Наставници посебно истичу значај прилагођавања рада ученичким способностима, јер је индивидуална настава сама по себи таква да тај захтев ставља у први план. С друге стране, у оквиру наставе солфеђа, ученици и родитељи очекују да наставнице покажу више разумевања у моментима када ученици наилазе на тешкоће у савладавању градива. Стицање знања и вештина, као и усвајање вредности на часу, углавном су у складу са очекивањима ученика и родитеља. Наставници пружају корисне савете за унапређење извођења композиција, они подстичу ученике да примењују претходно научено градиво, као

и да користе знања из солфеђа на настави инструмента. Ученици и родитељи су задовољни трудом и залагањем наставника приликом припреме за такмичења. Ипак, код једног дела ученика уочава се слабији напредак у извођењу програма, ти ученици би волели да њихов напредак буде бржи и очигледнији, као и да им се чешће пружа прилика да предлажу сопствена креативна решења у вези са композицијама које се обрађују на часу. Ученици и родитељи углавном су задовољни начином оцењивања у нашој школи и сматрају да наставници оцењују у складу са показаним знањем, водећи притом рачуна да оцене подстичу ученике на даље залагање и напредак. Они већином јасно указују ученицима на слабе тачке у раду и упућују их како да унапреде своје вежбање и поставе себи достижне циљеве. Постављање краткорочних и дугорочних циљева, развијање осећаја одговорности и објективно процењивање стеченог знања, наши наставници истичу као веома важне аспекте напретка ученика. Ученици и родитељи исказали су интересовање за чешћу организацију групних одласака на концерте ван школе, који би омогућили ученицима да стичу музичко искуство и компетентније процењују сопствени напредак. Све испитане циљне групе сматрају да је наша школа место које сваком ученику пружа прилику да буде успешан и мотивише га да оствари сопствени потенцијал.

3. **Образовна постигнућа ученика** – Све циљне групе као врло важну виде и проверу постигнућа ученика током целе школске године и праћење њиховог напредовања. Утврђено је да школа родитеље обавештава о успеху и понашању ученика и остварује са њима двосмерну сарадњу. Припреме за такмичења не утичу на рад и успех у ОШ и одржавају се ван наставе. Последњих 9 година у школи се води електронска евиденција освојених награда ученика на такмичењима, као и успеха ученика на пријемним испитима за СМШ. Сви успеси ученика јавно се похваљују на огласним таблама, званичној интернет страници, Фејсбук и Инстаграм страници школе.
4. **Подршка ученицима** – Школа у складу са својим могућностима пружа ученицима различите видове образовне и васпитне подршке, примарно кроз организацију додатне и допунске наставе, али и кроз најразличитије ваннаставне активности у оквиру бројних пројеката које негујемо. Ученици се укључују у најразличитије пројекте, кроз које се подстиче њихов лични, професионални и социјални развој. Укључивање ученика у школске активности врши се на основу анализе њихових способности и склоности које утврђују наставници главног предмета, а уз консултацију са наставницима теоретских предмета у оквиру Педагошког колегијума. Школа негује блиску сарадњу са родитељима, како би на најбољи начин пружила подршку ученицима. Ученицима који долазе из породица лошијег социјално-економског статуса, као и ученицима који остварују изузетне резултате, школа излази у сусрет на различите начине, кроз плаћање трошкова котизација за такмичење и путних трошкова. Једна од јаких страна наше школе је и сарадња са различитим институцијама и истакнутим појединцима из света музике, са циљем пружања подршке изузетним ученицима. Поред континуираног промовисања успеха наших ученика, кроз обезбеђивање могућности за њихово гостовање у телевизијским и радио емисијама, ученици се упућују да похађају мајсторске курсеве, као и да аплицирају на различите конкурсе. Наши најуспешнији такмичари редовно су награђени и од стране ГО Звездара.
5. **Етос** – Констатовано је да различити актери школског живота углавном доследно поштују прописане норме и правила понашања који су истакнути у холу школе. Ипак, у протеклом периоду регистрован је један случај непримереног понашања ученика који се адекватно санкционисан, па се процењује да би, иако се такви случајеви ретко дешавају, ваљало истаћи јасна правила понашања и у оквиру сваке од учионица. Атмосфера у школи је генерално оцењена као позитивна, а нови ученици и запослени лако се укључују у живот школе. Пожељно је додатно радити на продубљивању заједништва и тимског духа, како међу

ученицима, тако и у оквиру колектива, кроз различите ваннаставне активности. У школи се поштују и промовишу успеси свих ученика и запослених. Најуспешнији ученици и наставници редовно се награђују у оквиру прославе Дана школе. Негативан став према насиљу јасно се изражава кроз бројне активности и пројекте који подржавају сарадњу и негују позитивне односе међу свим актерима школског живота. Мрежа за решавање проблема насиља у школи, функционише по Протоколу о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања. Током протекле две школске године у оквиру манифестације „Дари за музичке чари“ реализоване су психолошке радионице за ученике. Прве године покривена је тема дискриминације, а друге је акценат био на оспособљавању ученика за препознавање сопствених потреба и осећања, као и потреба и осећања других особа са којима долазе у контакт (вршњака, наставника, родитеља). Обе радионице наишле су на позитивне реакције ученика, наставника и родитеља. Констатовано је да би у наредном периоду било корисно реализовати и радионицу ненасилне комуникације – сматра се да би такав облик превентивних активности смањило вероватноћу за рађање неспоразума и конфликта у оквиру школе у будућности. Процењено је да је сарадња стручних и саветодавних органа на високом нивоу – предлози Савета родитеља редовно се разматрају у оквиру састанака Педагошког колегијума и седница Наставничког већа. Такође, Школа активно подржава различите иницијативе ученика, родитеља и запослених и подстиче њихову слободу у организовању нових пројеката и активности. Наша школа, као једина музичка школа на територији ГО Звездара, представља својеврсну културну оазу. Препознатљивост школе, поред бројних пројеката и сарадњи, огледа се и у организацији три значајна такмичења – Међународног такмичења камерне музике „Оливера Ђурђевић“, Међународног такмичења флаутиста „Миодраг Азањац“ и Отвореног школског такмичења гудача „Владимир Ђорђевић“, која окупљају такмичаре из земље и иностранства. Ове манифестације омогућавају нашим наставницима да стално буду у контакту са колегама из других школа и унапређују своју наставну праксу кроз размену искустава.

6. **Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима** – Констатовано је да у школи постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности, као и да су формирана стручна тела и тимови у складу са потребама школе и компетенцијама запослених. Директор активно прати рад стручних тимова и доприноси квалитету њиховог деловања. Директор обезбеђује услове да запослени, ученици и савет родитеља активно учествују у доношењу одлука, са циљем унапређења рада школе. Директор и стручни сарадници редовно остварују инструктивно-педагошки увид и надзор у образовно-васпитни рад и предлажу мере за побољшање квалитета рада. Такође, Тим за самовредновање реализује самовредновање рада школе са циљем унапређивања квалитета, а директор, заједно са Тимом за обезбеђивање квалитета и развој установе, на основу резултата праћења и вредновања, предузима мере за унапређење образовно-васпитног рада. Континуираном проценом дигиталне зрелости школе утврђене су потребе за набавком додатне рачунарске опреме. Током школске 2024/2025. школа је добила донацију 7 лаптопова. У плану је и набавка додатног пројектора који би био коришћен за потребе наставе солфеђа у ИО Миријево. Констатовано је да директор показује отвореност за промене и подстиче иновације, континуирано развијајући школу као заједницу целоживотног учења, а својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример остатку колектива. У фебруару 2025. године директор, Александра Лазаревић, успешно је положила испит за лиценцу за директора установе. Професионални развој запослених омогућен је кроз различите акредитоване и неакредитоване програме стручног усавршавања који се током школске године реализују у просторијама наше школе, као и кроз организацију стручног усавршавања на нивоу ЗМБШС. Констатовано је да директор активно ради на

опремању школе музичким инструментима и другим потребним наставним средствима и да добром организацијом рада обезбеђује њихово оптимално коришћење. Наравно, на овом пољу константно постоји простор за унапређење, јер је инструментаријум старијег датума и захтева редовно одржавање и обнављање. Током школске 2022/23. и 2023/2024 године, било је пуно активности везаних за адаптацију школског простора и набавку опреме, као и за набавку и репарацију инструмената (преглед је доступан у оквиру Извештаја о реализацији ШРП за школску 2022/2023. и 2023/2024. годину). Као најзначајније активности издојили бисмо замену комплетних електроинсталација и молерске радове у матичној згради школе која је реализована од средстава добијених од ГО Звездара. Директор је усмерен на развијање сарадње школе са бројним институцијама у локалној заједници, где наши ученици имају прилику да презентују свој рад, развијајући, између осталог, и предузетнички дух. На крају, велика важност придаје се развоју међународне сарадње, где се кроз различите мајсторске курсеве, семинаре, заједничке концерте и такмичења, ученицима и наставницима пружа могућност да непрекидно проширују и унапређују своја знања.

Поред збирног самовредновања свих 6 области квалитета, током априла 2025. године реализована је и радионица за све циљне групе (учествовали су ученици, родитељи, наставници, председник ШО и директор Школе), у оквиру које су заједнички евалуирани различити аспекти и даване препоруке за израду новог ШРП.

5. СНАГЕ ШКОЛЕ

Позитивни закључци о раду школе се односе на изглед школе, леп и пријатан простор. То је једина музичка школа на Звездари и одликује је веома жива сарадња са локалном заједницом. Настава је пуна ентузијазма и културе у комуникацији, а атмосфера је пуна љубави према музици. Сарадња са родитељима је на високом нивоу. Школа има дугу традицију у усмеравању ученика на професионално бављење музиком. Ученици годинама постижу значајне успехе на разноврсним такмичењима у земљи и иностранству. Напредак ученика уочљив је и кроз заједничко музицирање у камерним саставима и оркестру. Редовно се организују концерти признатих музичара у свечаној сали школе, што даје посебну мотивацију и подстицај како ученицима, тако и наставницима.

6. СЛАБОСТИ ШКОЛЕ

На основу извршене анализе, утврђена су најзначајнија поља где су потребна побољшања:

- Обнова и допуна инструментарија;
- Осавремењавање школског простора и опреме;
- Проширење просторних капацитета;
- Боља искоришћеност школског дворишта;
- Боља обавештеност родитеља и локалне заједнице о значајним активностима и потребама школе (од посебног је значаја остварити још већу укљученост родитеља у рад Савета родитеља и још боље разумевање значаја Ђачког фонда).

7. МОТО

„АКО ТИ ЈЕ МУЗИКА У КРВИ, ЂОРЂЕВИЋ ЈЕ ПРВИ!“



8. ОПШТИ ЦИЉЕВИ

Побољшати квалитет функционисања школе по питању следећих области:

- Настава и учење;
- Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

9. РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ

1. Унапређење професионализације наставника:

- стручна обука – семинари и стручни скупови

2. Подићи ниво функционалности школског простора и опреме:

- адаптација и проширење школског простора
- уређење школског дворишта
- набавка, одржавање и репарација инструмената
- набавка опреме

3. Побољшати наставу и учење:

- ваннаставне активности - интерни и јавни часови
- пројекти/сарадње
- такмичења
- корелација индивидуалне наставе и наставе солфеђа
- камерна музика – рад на повећању укључености ученика
- посећивање концерата ван Школе
- онлајн материјали као додатни вид мотивације за ученике

4. Побољшање информисаности:

- ажурност и обухватност у информисању ученика, родитеља и локалне заједнице

5. Проширење школе (повећати број класа)

10. АКЦИОНИ ПЛАН

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 1. – УНАПРЕЂЕЊЕ ПРОФЕСИОНАЛИЗАЦИЈЕ НАСТАВНИКА				
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ОТЕЖАВАЈУЋИ ФАКТОРИ
1. Организација стручних скупова и семинара за наставнике	Самоевалуација компетенција наставника; Евиденција Тима за ПР; Предлози и договори	Тим за ПР Актив за ШРП Директор	Најмање 1 семинар и 1 стручни скуп за групу наставника током школске године	Финансије

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 2. – ПОДИЗАЊЕ НИВОА ФУНКЦИОНАЛНОСТИ ШКОЛСКОГ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ				
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ОТЕЖАВАЈУЋИ ФАКТОРИ
1. Адаптација и проширење школског простора	Израда предлога адаптације и проширења (додатни спрат у Матичној школи); Контактирање локалне заједнице; Израда финансијског плана	Актив за ШРП Директор Школски одбор	Школска 2025-2030. година	Теškoће у утврђивању приоритета; Финансије
2. Уређење школског дворишта	Изградња надстрешнице за родитеље који чекају ученике, летњиковца за ученике и бине на отвореном;	Актив за ШРП Директор Школски одбор	Школска 2025-2030. година	Теškoће у утврђивању приоритета; Финансије
3. Одржавање инструмената	Процена потреба; Контактирање штимера/мајстора; Израда финансијског плана	Актив за ШРП Стручна већа Директор	Школска 2025-2030. година	Теškoће у утврђивању приоритета; Финансије
4. Репарација инструмената	Процена потреба; Контактирање стручног лица; Израда финансијског плана	Актив за ШРП Стручна већа Директор	Школска 2025-2030. година	Теškoће у утврђивању приоритета; Финансије
5. Набавка нових инструмената	Процена потреба; Истраживање тржишта; Израда финансијског плана	Актив за ШРП Стручна већа Директор	Школска 2025-2030. година	Теškoће у утврђивању приоритета; Финансије
6. Повећање употребе ИКТ у настави	Набавка додатних рачунара и пројектора; Стабилна Wi-fi конекција	Актив за ШРП Стручна већа Директор Школски одбор	Школска 2025-2030. година	Теškoће у утврђивању приоритета; Финансије

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 3. – УНАПРЕЂЕЊЕ НАСТАВЕ И УЧЕЊА				
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ОТЕЖАВАЈУЋИ ФАКТОРИ
1. Одржавање интерних и јавних часова	Договор међу колегама у оквиру и између стручних већа о терминима и учесницима	Актив за ШРП Председници стручних већа	Континуирано	Мотивисање ученика Преклапање термина у Свечаној сали
2. Организација концертног серијала „Понедељком у Ђорђевићу“	Формирање пројектног тима; Контактирање извођача; Оглашавање концерата	Актив за ШРП Пројектни тим Директор	минимум 5 концерата током школске године	Трошкови оглашавања Мотивисање ученика да посећују концерте
3. Пројекат „Музички загрљај“	Формирање пројектног тима; Усклађивање теме и термина радионице у оквиру Дечје недеље	Актив за ШРП Пројектни тим Директор	октобар месец, у оквиру Дечје недеље	Мотивисање ученика за учешће у пројекту Договор о термину
4. Пројекат „Музички временлов“	Формирање пројектног тима; Контактирање колега из других школа; Одабир учесника и договор о терминима; Округли столови након концерата	Актив за ШРП Председници стручних већа Директор	минимум 5 концентата/ заједничких концерата током школске године	Мотивисање ученика за учешће у пројекту и посећивање концерата Договор о терминима
5. Пројекат „Вредне руке дарују вам звуке“	Формирање пројектног тима; Контактирање основних школа; Одабир учесника и договор о терминима	Актив за ШРП Пројектни тим Директор	5 концерата/ радионица током школске године	Мотивисање ученика за учешће у пројекту Договор о терминима
6. Пројекат „Заједно смо бољи“	Формирање пројектног тима; Контактирање колега из МШ „Маринковић“; Одабир учесника и договор о терминима; Округли столови након концерата	Актив за ШРП Пројектни тим Директор	минимум 3 заједничка концерта током школске године	Мотивисање ученика за учешће у пројекту и посећивање концерата Договор о терминима
7. Пројекат „Примењена музика“	Формирање пројектног тима; Одабир тематике, одабир учесника и договор о терминима;	Актив за ШРП Пројектни тим Директор	1 концерт током школске године	Мотивисање ученика за учешће у пројекту и посећивање концерата Договор о терминима

8. Пројекат „У сусрет Новој години“	Договор међу колегама различитих стручних већа о терминима и учесницима	Актив за ШРП Председници стручних већа Директор	последња недеља децембра месеца	Мотивисање ученика за учешће и посеђивање концерата Преклапање термина у Свечаној сали
9. Пројекат „Светосавска академија“	Избор ученика који ће добити Сребрњак; Избор програма хора и оркестра; Прецизирање термина;	Актив за ШРП Пројектни тим Педагошки колегијум Директор	јануар месец	Мотивисање ученика за посеђивање манифестације
10. Пројекат „У сусрет Дану школе“	Договор међу колегама различитих стручних већа о терминима и учесницима; Одабир програма за награђене ученике који наступају на ЗК; Израда похвалница, одабир и набавка поклона за ученике и наставнике	Актив за ШРП Педагошки колегијум Председници стручних већа Директор	последња недеља маја месеца	Мотивисање ученика за учешће и посеђивање концерата Преклапање термина у Свечаној сали Трошкови за поклоне
11. Пројекат „У сусрет полетарцима“	Формирање пројектног тима; Контактирање вртића; Одабир учесника и договор о терминима; Организација отворених врата	Актив за ШРП Пројектни тим Директор	5 концерата/ радионица током школске године + отворена врата по потреби	Мотивисање ученика за учешће у пројекту Договор о терминима
12. Пројекат „Радост даривања“	Формирање пројектног тима; Организација манифестације „Дари за музичке чари“ – координација активности са Саветом родитеља; Организација других хуманитарних концерата; Одабир учесника и договор о терминима; Оглашавање	Актив за ШРП Пројектни тим Директор Савет родитеља	„Дари за музичке чари“ током новембра или децембра месеца + Хуманитарни концерт у оквиру Недеље сећања и заједништва почетак маја месеца	Мотивисање ученика за учешће у пројекту Договор о терминима Мотивисање посетилаца на давање донација

13. Пројекат „Без длаке на увету“	Формирање пројектног тима; Одабир учесника и договор о терминима	Актив за ШРП Пројектни тим Директор	1 концерт током школске године	Мотивисање ученика за учешће у пројекту Договор о терминима
14. Пројекат „Први кораци на концертном подијуму“	Формирање пројектног тима; Одабир учесника и договор о терминима	Актив за ШРП Пројектни тим Директор	1-2 концерта током школске године	Мотивисање ученика за учешће у пројекту Договор о терминима
15. Зимске и летње радионице	Реализација зимских и летњих радионица у просторијама школе	Актив за ШРП Предметни наставници Директор	Током зимског и летњег распуста	Мотивисање ученика за учешће Договор о терминима Финансирање
16. Сарадња са локалном заједницом, удружењима и установама културе	Наступи ученика по позиву на различитим манифестацијама	Актив за ШРП Председници стручних већа Директор	По потреби током школске године	Мотивисање ученика за учешће у пројекту Договор о терминима
17. Сарадња са ЗМБШС	Наступи ученика на концертима секција београдских музичких школа	Актив за ШРП Председници стручних већа Директор	Школска 2025-2030. година	Мотивисање ученика
18. Сарадња са иностраним	Организација концертних гостовања и мајсторских курсева признатих уметника и музичких педагога	Актив за ШРП Пројектни тим Директор	Школска 2025-2030. година	Трошкови организације Мотивисање ученика да посећују концерте/ мајсторске курсеве
19. Припрема ученика за такмичења	Преслушавање и одабир ученика	Актив за ШРП Председници стручних већа Директор	Континуирано	Мотивација ученика Финансирање донација за учешће
20. Организација такмичења у школи	Школска такмичења; Отворена такмичења; Међународна такмичења	Актив за ШРП Председници стручних већа Директор	Школска 2025-2030. година	Мотивација кандидата за учешће Трошкови организације

21. Корелација индивидуалне наставе и наставе солфеђа	<i>Креирање додатних и употреба постојећих паноа систематизованог градива из солфеђа који су истакнути у свим учионицама</i>	<i>Актив за ШРП Стручна већа Директор</i>	<i>Континуирано</i>	<i>Мотивација наставника и ученика</i>
22. Неговање и унапређивање камерне музике	<i>Укључивање што већег броја ученика у камерне саставе; Учешће на такмичењима камерне музике</i>	<i>Актив за ШРП Стручна већа Директор</i>	<i>Школска 2025-2030. година</i>	<i>Мотивација ученика и наставника. Организација проба</i>
23. Посећивање концерата ван школе	<i>Организација групних посета наставника, ученика и родитеља (Коларац, Сава центар, итд.)</i>	<i>Актив за ШРП Стручна већа Директор</i>	<i>1-2 концерта током школске године</i>	<i>Одабир концерата и манифестација; Финансије</i>
24. Онлајн материјали као додатни вид мотивације за ученике	<i>Едукативни и интерактивни материјали на сајту и YouTube каналу школе.</i>	<i>Актив за ШРП Стручна већа Директор</i>	<i>Континуирано</i>	<i>Креирање едукативних материјала. Мотивација наставника и интересовање ученика</i>

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 4. – ПОБОЉШАЊЕ ИНФОРМИСАНОСТИ

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ОТЕЖАВАЈУЋИ ФАКТОРИ
1. Транспарентан рад Савета родитеља	<i>Честа организација родитељских састанака класа;</i>	<i>Актив за ШРП Савет родитеља Директор</i>	<i>Школска 2025-2030. година</i>	<i>Мотивисање родитеља да редовно посећују састанке</i>
2. Повећати свест родитеља о значају Бачког фонда – повећати учесталост уплата	<i>Истицање значаја Бачког фонда у оквиру Савета родитеља; Редовно обавештавање свих родитеља о стању уплата и утрошку средстава са рачуна Бачког фонда путем мејла од стране директора школе;</i>	<i>Актив за ШРП Савет родитеља Директор</i>	<i>Школска 2025-2030. година Обавештавање родитеља о стању на рачуну и утрошку средстава 2 пута у току полугодишта</i>	<i>Мотивисање родитеља за редовне уплате; Теškoће у одређивању приоритета за утрошак средстава;</i>

3. Ажурно информисање различитих интересних група о свим аспектима рада школе	Огласне табле; Сајт школе; Фејсбук и Инстаграм страница; ЈоуТубе канал; Објављивање значајних резултата ученика на сајту ГО Звездара; Обавештавање Актива директора школа ГО Звездара о предстојећим концертима путем мејла;	Актив за ШРП Помоћници директора Директор	Континуирано током школске године	Пропусти у комуникацији у вези са најавама активности и резултата са такмичења
--	--	---	-----------------------------------	--

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 5. – ПРОШИРЕЊЕ ШКОЛЕ				
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ОТЕЖАВАЈУЋИ ФАКТОРИ
1. Проширење Школе	Активан рад на тражењу могућности за проширење класа у складу са израженим потребама локалне заједнице (највеће су потребе за проширењем класе клавира у ИО Миријево)	Актив за ШРП Директор Школски одбор Локална заједница	Школска 2025-2030. година	Временска и просторна организација рада.

11. ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 1. – УНАПРЕЂЕЊЕ ПРОФЕСИОНАЛИЗАЦИЈЕ НАСТАВНИКА				
РЕЗУЛТАТ	НАДЛЕЖНОСТИ	ПОКАЗАТЕЉИ	МЕТОДЕ	КО? КАДА?
1. Повећана компетентност наставника	Стручна већа Наставничко веће Тим за ПР Актив за ШРП Директор	Број наставника који су похађали семинаре; Број сати стручног усавршавања на нивоу школе	Преглед документације Тима за ПР	Тим за ПР Наставничко веће Два пута годишње

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 2. – ПОДИЗАЊЕ НИВОА ФУНКЦИОНАЛНОСТИ ШКОЛСКОГ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ				
РЕЗУЛТАТ	НАДЛЕЖНОСТИ	ПОКАЗАТЕЉИ	МЕТОДЕ	КО? КАДА?
1. Повећан ниво функционалности школских просторија и дворишта	Актив за ШРП Директор Школски одбор	Изграђен додатни спрат у згради Матичне школе; Уређено школско двориште; Задовољство ученика и наставника	Анкета Документација о реализованим радовима	Тим за самовредновање, Актив за ШРП, годишње
2. Унапређен инструментарј	Наставничко веће Актив за ШРП Директор Школски одбор Савет родитеља	Задовољство ученика и наставника Већи број инструмената Обављене репарације и поправке	Анкета Документација о реализованим набавкама и репарацијама	Тим за самовредновање, Актив за ШРП, годишње
3. Повећана употреба ИКТ у настави	Наставничко веће Актив за ШРП Директор Школски одбор	Задовољство ученика и наставника Набављени додатни рачунари и пројектори;	Анкета Документација о реализованим набавкама	Тим за самовредновање, Актив за ШРП, годишње

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 3. – УНАПРЕЂЕЊЕ НАСТАВЕ И УЧЕЊА				
РЕЗУЛТАТ	НАДЛЕЖНОСТИ	ПОКАЗАТЕЉИ	МЕТОДЕ	КО? КАДА?
1. Одржани интерни и јавни часови	Стручна већа Наставничко веће	Евиденција Задовољство ученика и родитеља	Преглед евиденције Анкета	Тим за самовредновање, Актив за ШРП, годишње
2. Реализован концертни серијал „Понедељком у Ђорђевићу“	Пројектни тим Директор	Евиденција о реализованим концертима	Преглед евиденције	Пројектни тим, Актив за ШРП, годишње

3. Реализован пројекат „Музички загрљај“	Пројектни тим Директор	Посећеност и задовољство учесника	Евалуација пројектног тима	Пројектни тим, Актив за ШРП, годишње
4. Реализован пројекат „Музички временлов“	Председници стручних већа Директор	Евиденција о реализованим концертима и округлим столовима и учешћу ученика Задовољство учесника	Евалуација евиденције Процена задовољства учесника	Актив за ШРП, након сваког концерта
5. Реализован пројекат „Вредне руке дарују вам звуке“	Пројектни тим Директор	Евиденција о реализованим концертима/ радионицама и учешћу ученика у истим	Евалуација евиденције	Пројектни тим, Актив за ШРП након сваког концерта
6. Реализован пројекат „Заједно смо бољи“	Пројектни тим Директор	Евиденција о реализованим концертима и округлим столовима и учешћу ученика Задовољство учесника	Евалуација евиденције Процена задовољства учесника	Пројектни тим, Актив за ШРП, након сваког концерта
7. Реализован пројекат „Примењена музика“	Пројектни тим Директор	Евиденција о реализованим концертима и учешћу ученика Задовољство учесника	Евалуација евиденције Процена задовољства учесника	Пројектни тим, Актив за ШРП, годишње
8. Реализован пројекат „У сусрет Новој години“	Стручна већа Наставничко веће	Евиденција Задовољство ученика и родитеља	Преглед евиденције Процена задовољства	Тим за самовредновање, Актив за ШРП, Годишње
9. Реализован пројекат „Светосавска академија“	Пројектни тим Директор	Евиденција Задовољство ученика и родитеља	Преглед евиденције Процена задовољства	Пројектни тим, Актив за ШРП, Годишње
10. Реализован пројекат „У сусрет Дану школе“	Стручна већа Наставничко веће Директор	Евиденција Задовољство ученика и родитеља	Преглед евиденције Процена задовољства	Тим за самовредновање, Актив за ШРП, Годишње

11. Реализован пројекат „У сусрет полетарцима“	Пројектни тим Директор	Евиденција о реализованим концертима/ радионицама и отвореним вратима и учешћу ученика у истим	Евалуација евиденције	Актив за ШРП, након сваког концерта
12. Реализован пројекат „Радост даривања“	Пројектни тим Директор	Евиденција о реализацији „Дари за музичке чари“ и хуманитарног концерта у оквиру Недеље сећања и заједничтва Евиденција о прикупљеним средствима Задовољство ученика и родитеља	Преглед евиденције Огласи активности Процена посећености и задовољства учесника	Пројектни тим, Актив за ШРП, Након сваке активности
13. Реализован пројекат „Без длаке на увету“	Пројектни тим Директор	Евиденција о реализацији концерата Задовољство ученика	Преглед евиденције Процена посећености и задовољства учесника	Пројектни тим, Актив за ШРП, Након сваке активности
14. Реализован пројекат „Први кораци на концертном подијуму“	Пројектни тим Директор	Евиденција о реализацији концерата Задовољство ученика	Преглед евиденције Процена посећености и задовољства учесника	Пројектни тим, Актив за ШРП, Након сваке активности
15. Реализоване зимске и летње радионице	Предметни наставници Директор	Евиденција о реализацији зимских/летњих радионица Задовољство ученика и родитеља	Преглед евиденције Процена задовољства	Тим за самовредновање, Актив за ШРП, Годишње
16. Интензивирана сарадња са локалном заједницом, удружењима и установама културе	Председници стручних већа, Директор	Евиденција о реализованим активностима	Школска фото и видео документација Оглашавање	Тим за самовредновање, Актив за ШРП, Годишње
17. Реализована сарадња са ЗМБШС	Председници стручних већа, Директор	Евиденција о реализованим активностима	Преглед програма концерата секција	Тим за самовредновање, Актив за ШРП, Годишње

18. Реализована сарадња са иностранством	Пројектни тим Директор	Евиденција о реализованим активностима	Школска фото и видео документација Оглашавање	Тим за самовредновање, Актив за ШРП, Годишње
19. Повећан број награда ученика на такмичењима	Председници стручних већа Директор	Евиденција о освојеним наградама ученика	Статистике освојених награда по већима	Тим за самовредновање, Актив за ШРП, Годишње
20. Успешно организована такмичења у школи	Председници стручних већа Директор	Евиденција о реализованим такмичењима, броју кандидата	Школска фото и видео документација Оглашавање	Тим за самовредновање, Актив за ШРП, Годишње
21. Повећана корелација индивидуалне наставе и наставе солфеђа	Стручна већа Наставничко веће Актив за ШРП Директор	Заступљеност паноа са градивом из солфеђа у свим учионицама	Посета настави Материјали (штампани и електронски)	Актив за ШРП Стручна већа ПП служба Директор Годишње
22. Повећана укљученост ученика у камерно музицирање	Актив за ШРП Стручна већа Директор	Евиденција о укључености ученика у камерне саставе, њиховим јавним наступима и учешћу на такмичењима.	Статистике о јавним наступима ученика и наградама са такмичења.	Тим за самовредновање, Актив за ШРП, Годишње
23. Реализовано посећивање концерата ван школе	Актив за ШРП Стручна већа Директор	Задовољство ученика и родитеља; Организоване групне посете концертима	Анкете; Вести на сајту школе; Школска фото документација	Тим за самовредновање, Актив за ШРП, Годишње
24. Креирани квалитетни онлајн материјали као додатни вид мотивације за ученике	Актив за ШРП Стручна већа Директор	Задовољство ученика и родитеља; Креирани едукативни материјали	Анкете; Доступност материјала на сајту и YouTube каналу.	Тим за самовредновање, Актив за ШРП, Годишње

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 4. – ПОБОЉШАЊЕ ИНФОРМИСАНОСТИ

РЕЗУЛТАТ	НАДЛЕЖНОСТИ	ПОКАЗАТЕЉИ	МЕТОДЕ	КО? КАДА?
1. Транспарентнији рад Савета родитеља	Савет родитеља Наставничко веће Директор	Већи број родитељских састанака; Задовољство родитеља	Преглед евиденције родитељских састанака; Анкете	Тим за самовредновање, Актив за ШРП, Годишње

2. Повећана свест родитеља о значају Бачког фонда	Савет родитеља Наставничко веће Директор	Редовније и веће уплате средстава на рачун Бачког фонда	Електронска евиденција уплата	Тим за самовредновање, Актив за ШРП, Годишње
3. Унапређено информисање различитих интересних група о свим аспектима рада школе	Помоћници директора Директор	Ажурно истраживање информација на огласним таблама, школском сајту, ФБ и ИГ страници, ЈоуТубе каналу школе и сајту ГО Звездара; Повећана посећеност концерата;	Преглед наведених медија; Евалуација посећености концерата у сали школе.	Тим за самовредновање, Актив за ШРП, Годишње

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 5. – ПРОШИРЕЊЕ ШКОЛЕ

РЕЗУЛТАТ	НАДЛЕЖНОСТИ	ПОКАЗАТЕЉИ	МЕТОДЕ	КО? КАДА?
1. Повећан број класа у Школи	Актив за ШРП Директор Школски одбор Локална заједница	Отворен већи број класа; Задовољство ученика и родитеља	Преглед школске документације Анкете	Актив за ШРП, Годишње

ЧЛАНОВИ СТРУЧНИХ АКТИВА И ТИМОВА 2026/27.

- **Стручни актив за развој школског програма** – Јелена Вујновић, координатор; Александра Лазаревић, Теодора Недовић, Јована Вучковић, Алена Зулфикари, Драган Ђњатовић, Милица Миодраг, Лазар Кованџић.
- **Стручни актив за школско развојно планирање** – Емилија Миодраг, координатор; Александра Лазаревић, Теодора Недовић, Јована Вучковић, Алена Зулфикари, Наталија Трбојевић, Јелена Рајић, Јелена Вујновић, Александар Поповић, Бојан Ивановски, Снежана Шипић, Сања Икач, Милица Тешић, представник СР; Татјана Бенак, представник ЛС.
- **Стручни тим за обезбеђивање квалитета и развој школе** – Алена Зулфикари, координатор; Александра Лазаревић, Теодора Недовић, Јована Вучковић, Милица Ристић, Јелена Вујновић, Александра Марковић, представник родитеља, Оливера Викторовић, представник ЛС.
- **Стручни тим за самовредновање рада школе** – Теодора Недовић, координатор; Александра Лазаревић, Алена Зулфикари, Јована Вучковић, Јелена Вујновић, Милица Ристић, Емилија Миодраг, Леа Симић, Јелена Нешић, представник родитеља, Татјана Бенак, представник ЛС.
- **Стручни тим за израду акционог плана** – Теодора Недовић, координатор; Александра Лазаревић, Јована Вучковић, Алена Зулфикари, Милица Миодраг, Иван Љуба, Марија Вранеш, представник родитеља, Татјана Бенак, представник ЛС.
- **Стручни тим за професионални развој** – Алена Зулфикари, координатор; Јована Вучковић, Александра Лазаревић, Теодора Недовић, Љиљана Тодоровић, Петар Ковачевић, Никола Павловић, Надежда Павловић, Милорад Вулетић, представник родитеља, Анђела Хаубер Митровић, представник ЛС.
- **Стручни тим за инклузивно образовање** – Јована Вучковић, координатор; Александра Лазаревић, Теодора Недовић, Алена Зулфикари, Јована Гацин, Драган Ђњатовић, Иван Љуба, Зора Вешковић, Александра Марковић, представник родитеља, Оливера Викторовић, представник ЛС.
- **Стручни тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања** – Јована Вучковић, координатор; Алена Зулфикари, Александра Лазаревић, Јелена Рајић, Теодора Недовић, Аница Чокић-Петровић, Јелена Ристић Јоцић, Јована Гацин, Тамара Јоцић, секретар, Јелена Нешић, представник родитеља, Анђела Хаубер Митровић, представник ЛС.
- **Стручни тим за кризне догађаје** – Александра Лазаревић, координатор, Јована Вучковић, Алена Зулфикари и Јелена Рајић.
- **Стручни тим за развој међупредметних компетенција** – Слободанка Симић Новчић, координатор; Александра Лазаревић, Јована Вучковић, Алена Зулфикари, Марија Милосављевић, Теодора Недовић, Предраг Пешић, представник родитеља, Оливера Викторовић, представник ЛС.
- **Стручни тим за организацију јавних часова и коришћење свечане сале** – Ана Рашковић, координатор; Биљана Марјановић, Мирослав Босанац, Аница Чокић-Петровић.

ЧЛАНОВИ ТИМОВА ЗА ПРОЈЕКТЕ, САРАДЊЕ И ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ**ПРОЈЕКТИ**

- „Понедељком у Ђорђевићу“ – Вук Драгичевић;
- „Музички загрљај“ – Радмила Кнежевић и Јелена Рајић;
- „Музички временлов“ – председници стручних већа који могу да задуже неког од колега са свог већа;
- „Заједно смо бољи“ – Катарина Милетић и председници стручних већа који могу да задуже неког од колега са свог већа;
- „Вредне руке дарују вам звуке“ – Мирослав Босанац и председници стручних већа који могу да задуже неког од колега са свог већа;
- „У сусрет полетарцима“ – Мирослав Босанац и председници стручних већа који могу да задуже неког од колега са свог већа;
- „У сусрет Новој години“ – председници стручних већа који могу да одреде себи замену;
- „У сусрет Дану школе“ – председници стручних већа који могу да одреде себи замену;
- „Светосавска академија“ – Јелена Рајић, Радмила Кнежевић и Надица Спасојевић;
- „Примењена музика“ – Јелена Рајић, Радмила Кнежевић и председници стручних већа који могу да задуже неког од колега са свог већа;
- „Радост даривања“ – Милица Ристић и председници стручних већа који могу да одреде себи замену;
- „Без длаке на увету“ – Милица Ристић, Вук Драгичевић и Милена Петковић;
- „Први кораци на концертном подијуму“ – Мирослав Босанац, Јелена Ристић Јоцић и председници стручних већа који могу да задуже неког од колега са свог већа;

САРАДЊЕ

- *Сарадња са локалном заједницом* – директор Александра Лазаревић, Радмила Кнежевић и председници стручних већа који могу да задуже неког од колега са свог већа;
- *Сарадња са удружењима и установама културе* – директор Александра Лазаревић, Мирослав Босанац, Јована Гацин и председници стручних већа који могу да задуже неког од колега са свог већа;
- *Сарадња са ЗМБШС* – председници стручних већа који могу да задуже неког од колега са свог већа;
- *Сарадња са високошколским установама* – Јована Гацин и Биљана Марјановић;
- *Сарадња са иностранством* – директор Александра Лазаревић, Александар Буркерт и председници стручних већа који могу да задуже неког од колега са свог већа.

ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ

- *Медијска репрезентација школе:* директор Александра Лазаревић, Јелена Вујновић, Катарина Милетић;
- *Летопис:* Теодора Недовић.

12. РЕСУРСИ

12.1. Људи

Наставно особље	Број запослених	Ваннаставно особље	Број запослених
Наставници теоретске наставе	7	Педагошки руководиоци Директор Помоћник директора	(1) (2)
Наставници индивидуалне наставе	48	Секретар	1
Стручно веће наставника клавира	17	Стручни сарадници (психолог, педагог и нототекар)	3
Стручно веће наставника гудачких инструмената	11	Административно-финансијски радници	2
Стручно веће наставника дувачких инструмената	7	Радници на одржавању чистоће	3
Стручно веће наставника гитаре	5	Остали радници (домар)	1
Стручно веће наставника хармонике	3		
Клавирски сарадници	4		
Стручно веће наставника соло певања	1	УКУПНО ЗАПОСЛЕНИХ	68

р. бр.	Презиме и име запосленог	Степен стручне спреме	Основ запослења	Радно време на које је ангажован %	Врста стручности
1.	Врањеш Сара	VII/1/1	неодређено	100	проф. клавира
2.	Ковачевић Милица	VII/1	неодређено	100	проф. клавира
3.	Љуба Иван	VII/1	неодређено	100	проф. клавира
4.	Марјановић Биљана	VII/1	неодређено	100	проф. клавира
5.	Миодраг Емилија	VII/1	неодређено	100	проф. клавира и корепетитор
6.	Плазинић Љубинка	VII/1	неодређено	100	проф. клавира
7.	Поповић Марина	VII/1/1	неодређено	100	проф. клавира
8.	Поповић Персида	VII/1	неодређено	100	проф. клавира
9.	Путилов Белинда	VII/1	неодређено	100	проф. клавира и упоредног клавира

10.	Рашковић Ана	VIII	неодређено	100	проф. клавира
11.	Симић Леа	VII/1	неодређено	100	проф. клавира
12.	Трбојевић Наталија	VII/1	неодређено	100	проф. клавира
13.	Калинић Маријана	VII/1	неодређено	100	проф. клавира
14.	Гобелић Мирослав	VII/1	неодређено	100	проф. клавира
15.	Босанац Мирослав	VII/1	неодређено	100	проф. виолине
16.	Гацин Јована	VII/1	неодређено	100	проф. виолине
17.	Ковандић Лазар	VII/1	неодређено	100	проф. виолине
18.	Лазаревић Саша	VII/1	неодређено	100	проф. виолине
19.	Милетић Катарина	VII/1	неодређено	100	проф. виолине
20.	Рајић Јелена	VII/1	неодређено	100	проф. виолине
21.	Тодосић Јелена	VII/1	неодређено	100	проф. виоле и диригент оркестра
22.	Кнежевић Радмила	VII/1	неодређено	100	проф. виолончела
23.	Милојевић Јелена	VII/1	неодређено	100	проф. гитаре
24.	Ивановски Бојан	VII/1	неодређено	100	проф. гитаре
25.	Драгичевић Вук	VII/1	неодређено	100	проф. гитаре
26.	Поповић Александар	VII/1	неодређено	100	проф. хармонике
27.	Тодоровић Љиљана	VII/1	неодређено	100	проф. хармонике
28.	Павловић Никола	VII/1	неодређено	100	проф. хармонике
29.	Вујновић Јелена	VII/1	неодређено	100	проф. флауте и помоћник директора
30.	Милосављевић Марија	VII/1	неодређено	100	проф. флауте
31.	Ѓатовић Драган	VII/1/1	неодређено	100	проф. кларинета
32.	Ѓатовић Емоке	VII/1	неодређено	50	проф. обое
33.	Шипић Снежана	VII/1	неодређено	100	проф. соло певања
34.	Миодраг Милица	VII/1	неодређено	100	проф. солфеђа
35.	Ристић Јоцић Јелена	VII/1	неодређено	100	проф. солфеђа
36.	Цветковић Биљана	VII/1	неодређено	100	проф. солфеђа
37.	Терзић Јелена	VII/2	неодређено	100	проф. солфеђа
38.	Вешковић Зора	VII/1	неодређено	100	корепетитор
39.	Чокић Петровић Аница	VII/1	неодређено	100	корепетитор
40.	Лазаревић Александра	VII/1	неодређено	100	директор
41.	Недовић Теодора	VII/1	неодређено	100	помоћник директора
42.	Симић Новчић Слободанка	VII/1	неодређено	100	нототекар
43.	Ерцег Верица	IV	неодређено	100	благајник

44.	Милић Саша	IV	неодређено	50	домар
45.	Сарић Данијела	I	неодређено	50	спремачица
46.	Сташић Даша	VII/1	одређено	100	проф. клавира
47.	Хоџић Теа	VII/1	одређено	100	проф. клавира
48.	Ковачевић Петар	VII/1	одређено	100	проф. виолине
49.	Залар Јована	VII/1	одређено	100	проф. виолине
50.	Микетић Милош	VII/1	одређено	100	проф. флауте
51.	Петковић Милена	VII/1	одређено	100	проф. гитаре
52.	Арсенијевић Милош	VII/1	одређено	100	проф. гитаре
53.	Спасојевић Надица	VII/1	одређено	100	проф. теорије музике, припремног разреда и диригент хора
54.	Раичевић Александра	VII/1	одређено	100	проф. солфеђа
55.	Беара Биљана	VII/1	одређено	50	проф. флауте
56.	Докљанов Татјана	VII/1	одређено	30	проф. контрабаса
57.	Икач Сања	VII/1	одређено	100	проф. солфеђа
58.	Вучковић Јована	VII/1	одређено	100	психолог
59.	Зулфикари Алена	VII/1	одређено	50	педагог
60.	Јоџић Тамара	VII/1	одређено	100	секретар
61.	Јововић Александра	VII/1	одређено	100	шеф рачуноводства
62.	Рисимић - Миловановић Драгана	I	одређено	100	спремачица
63.	Стојановић Драгана	I	одређено	100	спремачица
64.	Милуновић Иван	VII/1	уговор о извођењу наставе	30	проф. клавира
65.	Буркерт Александар	VII/1	уговор о извођењу наставе	30	проф. флауте
66.	Сурдановић Давид	VII/1	уговор о извођењу наставе	30	проф. трубе
67.	Кнежевић-Гавриловић Сања	VII/1	уговор о извођењу наставе	30	корепетитор
68.	Медошевић Милан	VII/1	уговор о извођењу наставе	30	корепетитор

12.2. Простор

Матична зграда школе – Ватрослава Јагића 5. – година изградње зграде 1920.

Приземље	m ²	I спрат	m ²
Учионица 1	18	Учионица 12	18
Учионица 2	55	Учионица 13	18
Учионица 3	13	Учионица 14	18
Учионица 4	13	Учионица 15	15
Учионица 5	20	Учионица 16	13
Учионица 6	20	Учионица 17	18
Учионица 7	13	Свечана сала	111
Учионица 8	13	Директор	20
Учионица 9	15	Секретар	13
Учионица 10	33	Рачуноводство	13
Учионица 11	18	Велики ходник	73
Зборница	9	Мали ходници	14
Нототека	9	Санитарни чвор	18
Велики ходник	73	Степениште	18
Мали ходници	16	Укупна површина: нето – 806 m ² брuto – 1379 m ²	
Санитарни чвор	18		
Степениште	18		
Котларница	52		

Издвојено одељење Миријево – Школски трг 2 – коришћење простора МЗ „Миријево“

Просторија	m ²	Просторија	m ²
Учионица за индивидуалну наставу 1	22	Мушка гардероба и тоалет	12
Учионица за индивидуалну наставу 2	10	Женска гардероба и тоалет	15
Учионица за групну наставу	28	Укупна површина: 220 m ²	
Концертна сала	70		
Ходник	63		

Издвојено одељење Мали Мокри Луг – Булевар краља Александра 525 – коришћење простора ОШ „Драгојло Дудић“

Просторија	m ²	Просторија	m ²
Учионица за индивидуалну наставу 1	17	Тоалет	20
Учионица за индивидуалну наставу 2	15	Чајна кухиња	20
Учионица за групну наставу	45	Укупна површина: 237 m ²	
Улазни хол и ходници	120		

12.3. Опрема

Инструмент	ком.	Инструмент	ком.
<i>Клавир</i>	<i>29</i>	<i>Гитара</i>	<i>5</i>
<i>Клавинова „Јамаха“</i>	<i>1</i>	<i>Хармоника</i>	<i>12</i>
<i>Клавијатура „Касио“</i>	<i>1</i>	<i>Флаута</i>	<i>16</i>
<i>Виолина</i>	<i>68</i>	<i>Кларинет</i>	<i>12</i>
<i>Виола</i>	<i>4</i>	<i>Обоа</i>	<i>6</i>
<i>Виолончело</i>	<i>14</i>	<i>Фагот</i>	<i>1</i>
<i>Контрабас са гудалом</i>	<i>3</i>	<i>Хорна</i>	<i>1</i>

13. ПЛАН АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ

13.1. План мера за унапређивање образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту

Ученици основне музичке школе не полажу матурски испит стога је ово план мера за унапређивање образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика завршних разреда на завршном испиту.

- Упоредна анализа успеха на завршном испиту и резултата ученика током школовања
- Анализа успеха ученика на завршном испиту по одсечима и Стручним већима
- Дефинисање слабости исказаних на завршном испиту и предлози мера за њихово превазилажење у наредним генерацијама ученика
- Обратити пажњу на примећене недостатке приликом годишњег и месечног планирања
- На почетку сваке школске године ученике и родитеље ученика завршних разреда упознати са планом и програмом као и циљевима учења, начином и временом полагања завршног испита
- Веће укључивање ученика завршних разреда у концертне активности школе
- Пружање могућности ученицима завршних разреда који се припремају за пријемни испит за средњу музичку школу за организовање солистичког концерта

13.2. План мера за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка

- Обука наставника похађањем семинара и предавања у установи у вези са инклузивним образовањем
- Обезбеђивање школског простора и отклањање физичких препрека
- Уочавање проблема код ученика (на предлог родитеља или наставника)
- Уочавање талентованих ученика (на предлог стручних већа)
- Укључивање стручне службе школе и повезивање са интерресорном комисијом
- Израда планова за укључивање детета у неки од програма ИОП-а.

13.3. План мера превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима

А – Превентивне активности

Време реализације	Садржај активности	Носиоци активности
Септембар	- Усвајање Извештаја о реализацији Програма заштите у школској години - Разматрање и усвајање Програма заштите деце/ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у школској години - Рад на изменама и допунама школских докумената: Школског развојног плана, Годишњег програма заштите деце и ученика од дискриминације, насиља злостављања и занемаривања (дефинисање превентивних активности у складу са оквирним акционим планом и Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на дискриминацију, насиље, злостављање и занемаривање) - Упознавање ученика и родитеља са школским правилима, Правилима понашања и Програмом заштите деце/ученика	Тим Директор школе Наставничко веће Савет родитеља Школски одбор Актив за ШРП Одељенске старешине
Септембар / Октобар	- Успостављање процедура за процену безбедности отвореног и затвореног простора у школи (прилаз школи, ходници, учионице) - Организовање промоције школе као безбедног места за ученике, децу, родитеље и све заинтересоване (родитељски састанци по класама, заједнички родитељски састанци) - Маркирање и рад на повећању безбедности ризичних места у школи - Разматрање теме безбедности на заједничким родитељским састанцима - Анализа примене Програма заштите деце и ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања - Организовање наступа ученика у оквиру манифестације „Дани сениора на Звездари“ у циљу подстицања ученика на пружање подршке осетљивим друштвеним групама – старим лицима - Организовање наступа ученика у оквиру „Дечје недеље“ (Радионица „Музички загрљај“) - Реализација пројеката „Вредне руке дарују вам звуке“ и „У сусрет полетарцима“ у сарадњи са звездарским основним школама и вртићима	Тим Директор школе Одељењске старешине
Новембар	Организовање активности за подстицање дружења и развијање колективног духа код ученика: - Организовање школске манифестације „Дари за музичке чари“ са циљем развијања хуманости и солидарности код ученика - Анализа примене Програма заштите деце и ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања - Организовање едукативних радионица / радионица ненасилне комуникације за ученике и предавања / трибине за родитеље - Реализација пројеката „Вредне руке дарују вам звуке“ и „У сусрет полетарцима“ у сарадњи са звездарским основним школама и вртићима	Тим Директор школе Одељењске старешине ПП служба

Децембар	- Реализација програма у области заштите деце на нивоу локалне заједнице (Теме: Реаговање у кризним ситуацијама, Права детета, Препознавање, реаговање на насиље, пријављивање насиља...) - Организовање активности за подстицање дружења и развијање колективног духа код ученика: - Реализација пројеката „Вредне руке дарују вам звуке“ и „У сусрет полетарцима“ у сарадњи са звездарским основним школама и вртићима - Организовање акције кићења новогодишње јелке са ученицима школе - Реализација пројекта „Усусрет Новој години“ - Континуирано ажурирање зидних паноа - Анализа стања у школи у вези са дискриминацијом, насиљем, злостављањем и занемаривањем - Анализа примене Програма заштите деце и ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања - Анкетирање ученика старијих разреда и родитеља на тему безбедности и заштите у школи	Тим Директор школе Наставници Ученици Родитељи Локална заједница
Јануар / Фебруар	- Реализација Зимске радионице флауте и Зимске радионице гудачког оркестра - Реализација Светосавске академије - Извештавање директора школе о стању у школи у вези са дискриминацијом, насиљем, злостављањем и занемаривањем - Израда извештаја о стању у школи у вези са дискриминацијом, насиљем, злостављањем и занемаривањем - Подношење Извештаја о реализацији планираних активности директору школе, Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору - Анализа спроведене анкете ученика и родитеља	Тим Директор школе
Март	- Увођење, кроз наставне и ваннаставне активности, садржаја и метода рада усмерених на то да школа постане подстицајна и безбедна средина за све - Подстицање истраживачког и тимског рада и кооперативности кроз организовање културних и јавних активности у простору Школе и ван њега (Интерни и јавни часови, концерти, сарадња са институцијама културе у локалној заједници, сарадња са основним и средњим школама, сарадња са музичким школама, такмичења) - Реализација пројеката „Вредне руке дарују вам звуке“ и „У сусрет полетарцима“ у сарадњи са звездарским основним школама и вртићима - Реализација пројеката „Музички времеплов“ и „Заједно смо бољи“ - Анализа примене Програма заштите деце и ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Тим Директор школе Наставници Ученици
Април	- Организовање активности за подстицање дружења и развијање колективног духа код ученика: - Реализација пројеката „Вредне руке дарују вам звуке“ и „У сусрет полетарцима“ у сарадњи са звездарским основним школама и вртићима - Реализација пројеката „Музички времеплов“ и „Заједно смо бољи“ - Анализа примене Програма заштите деце и ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања - Организовање едукативних радионица / радионица ненасилне комуникације за ученике	Тим Директор Школе Наставници Ученици ПП служба

Мај	- Истраживање о евентуалним појавама насиља, учесталости и врстама насиља у школи - Организовање активности за подстицање дружења и развијање колективног духа код ученика – Недеља сећања и заједништва - Анализа примене Програма заштите деце и ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања - Одлазак на Републички фестивал музичких и балетских школа Србије и обилазак града домаћина и његове околине у циљу подстицања дружења ученика са вршњацима и наставницима и стварања атмосфере разумевања и толеранције - Организација Школског такмичења ученика клавира и Школског такмичења гудача	Тим Директор Школе Наставници Ученици Родитељи
Јун / Август	- Анализа реализације Програма заштите деце и ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за протеклу школску годину - Израда извештаја о евидентираним ситуацијама насиља и предузетим превентивним и интервентним активностима на основу података који се налазе у свескама праћења - Подношење Извештаја директору, Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору о реализацији планираних активности - Рад на изменама и допунама Програма за заштиту деце/ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Тим Директор Школе
Током школске године	- Информисање о садржајима важним за безбедност и активностима школе на плану превенције, - Набавка стручне литературе - Сарадња са Министарством просвете - Сарадња са Секретаријатом за образовање и деју заштиту града Београда - Сарадња са ГО Звездара - Сарадња са ПУ Звездара - Сарадња са Центром за социјални рад - Сарадња са установама и институцијама ван школе везано за превентивне и интервентне активности - Континуирано неговање климе прихватања, толеранције и уважавања кроз различите облике наставних и ваннаставних активности у школи и ван школе (Интерни и јавни часови, пројекти, концерти, сарадња са институцијама културе у локалној средини, сарадња са основним школама, сарадња са музичким школама, организовање такмичења и гостовања) - Анализа реализације Програма заштите деце и ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања - Јачање сарадње са институцијама на нивоу локалне заједнице у циљу превенције и сузбијања насиља	Тим Директор Школе Наставници Локална заједница

Б – Интервентне активности

Редослед поступака у случају интервенције:

- Процена нивоа ризика
- Зауостављање насиља
- Заштитне мере
- Информисање надлежних служби
- Праћење ефеката предузетих мера

Време реализације	С а д р ж а ј а к т и в н о с т и	Носиоци активности
Током године	- Спровођење процедура и поступака реаговања у ситуацијама насиља - Праћење и евидентирање свих врста насиља - Примена адекватних мера за сузбијање или ублажавање последица учињеног насиља - Укључивање родитеља у решавање проблема - Сарадња са локалном заједницом - Праћење ефеката предузетих мера	Тим Директор школе Наставници
	Прикупљање основних информација у циљу процене нивоа насиља и ризика од будућег насиља	Тим Директор школе Запослени Ученици Родитељи
	Активирање на основу правилника о безбедности: - унутрашње заштитне мреже - спољашње заштитне мреже	Тим Директор школе Запослени Ученици Родитељи
	- Праћење понашања ученика током школске године	Наставници Запослени
	Покретање поступака унутар установе: - васпитни (према ученицима) - васпитно-дисциплински (према ученицима) - дисциплински (према запосленима)	Директор
Јун/Август	Евалуација програма на основу документације и евентуалне измене у програму	Тим

Праћење спровођења превентивних и интервентних мера и активности вршиће се увидом у педагошку документацију, извештаје, свеску праћења, анкетне листиће, огласне табле школе, школску документацију и решења о покретању дисциплинског поступака.

13.4. План мера превенције осипања ученика

- Појачан рад одељењских старешина
- Помоћ ПП службе ученицима и родитељима
- Пружање што више прилика ученицима да јавно наступају
- Укључивање ученика у ваннаставне активности
- Јачање система каријерног вођења и саветовања ученика
- Побољшање информисаности ученика о правима везаним за школовање

13.5. Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета

Рад на развоју међупредметних компетенција код ученика обавља се континуирано током школске године, како кроз редовну наставу, тако и кроз разноврсне ваннаставне активности. Опште међупредметне компетенције заснивају се на кључним компетенцијама, развијају се кроз наставу свих предмета, примењиве су у различитим ситуацијама и контекстима при решавању различитих проблема и задатака, неопходне су свим ученицима за лично остварење и развој, као и укључивање у друштвене токове и запошљавање и чине основу за целоживотно учење.

Тим за развој међупредметних компетенција у оквиру свог годишњег плана рада доноси одлуку о кључној компетенцији која ће бити у фокусу у текућој школској години:

Компетенција за целоживотно учење – Лични и професионални развој појединца превасходно почива на његовој способности да управља процесом учења.

Комуникација – Ученик влада различитим модалитетима комуникације и користи их на сврсисходан и конструктиван начин када комуницира у приватном, јавном, образовном и професионалном контексту.

Рад с подацима и информацијама – Ученик разуме значај коришћења поузданих података за рад, доношење одлука и свакодневни живот.

Дигитална компетенција – Ученик је способан да користи расположива средства из области информационо комуникационих технологија на одговоран и критички начин...

Решавање проблема – Ученик ангажује своје индивидуалне капацитете и друге ресурсе који му стоје на располагању селективно и сврсисходно их користи, истражује у решавању проблема..

Сарадња – Ученик је способан да се у сарадњи са другима или као члан групе ангажује на заједничком решавању проблема или реализацији заједничких пројеката.

Одговорно учење у демократском друштву – Ученик је способан да активно, компетентно, критички и одговорно учествује у животу школе, заједница којима припада, као и у ширем демократском друштву

Одговоран однос према здрављу – Ученик прикупља информације о темама у вези са ризицима, очувањем и унапређењем психофизичког здравља.

Одговоран однос према околини – Одговоран однос према околини подразумева познавање и непосредан доживљај природе; увиђање значаја који природа има за одржавање живота на Земљи.

Естетичка компетенција – Ученик је упознат са културним наслеђем људске заједнице, има свест о вредности уметничких и културних дела и њиховог значаја за развој друштва.

Предузимљивост и предузетничка компетенција – Кроз образовање за предузетништво, ученик се учи организационим вештинама и способностима, укључујући различите интерперсоналне вештине.

Након одабира компетенције Тим припрема различите едукативне материјале, са којима упознаје наставнике и ученике.

У складу са компетенцијом која је у фокусу за текућу школску годину, организују се едукативне радионице и реализују различити пројекти у којима ученици узимају учешће, уз подршку стручних сарадника и екстерних едукатора.

13.6. План припреме за испите којима се завршава одређени ниво и врста образовања (завршни испит)

- На уводним часовима ученика завршних разреда, ученике детаљно упознати са начином рада, планом и циљевима за дати разред, као и планом испита за текућу годину.
- На родитељском састанку у септембру, родитеље ученика завршних разреда упознати са начином рада, планом и циљевима за дати разред, као и планом испита за текућу годину.
- Праћење рада ученика завршних разреда и евидентирање оних којима је потребна додатна подршка у припремању за завршни испит
- Укључивање ученика завршних разреда у концертне активности школе
- Укључивање ученика завршних разреда у такмичења и манифестације
- Организовање додатне и допунске наставе за ученике којима је то потребно
- Организовање солистичких концерата за ученике који су мотивисани наставком музичког образовања.

13.7. План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте

- Директор школе и прати и упознаје наставнике и стручне сараднике са актуелним конкурсима које објављују како домаће институције и организације, тако и страни субјекти, а у којима може да учествује школа као правно лице, тако да укључивање у одабрани пројекат подразумева остваривање одређене користи (материјалне или едукативне) за нашу школу.
- По потреби се формира пројектни тим који разматра потребе школе за које би се могла обезбедити средства кроз укључивање у пројекте.
- Укључивање чланова пројектног тима у обуке за писање пројектата
- Консултације са колегама из других школа
- Рад на пројектној документацији
- Праћење медија, институција и веб сајтова на којима се објављују нови пројекти.
- Праћење конкурса од стране амбасада иностраних земаља.
- Сарадња са ГО Звездара

13.8. План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора

Основни предуслови унапређивања васпитно-образовног рада и укупног рада школе су:

- Стално стручно усавршавање путем похађања акредитованих програма и
- Стално стручно усавршавање у оквиру установе.

Реализацију програма сталног стручног усавршавања прате Тим за професионални развој, Стручни актив за школско развојно планирање, Педагошки колегијум и директор школе.

Приликом израде Плана стручног усавршавања поштоване су потребе наставника. Сваком наставнику пружена је прилика да се определи за програме стручног усавршавања које сматра битним за свој професионални развој, након процене личних компетенција. Поред тога, директор школе, након извршене анализе понуђених програма стручног усавршавања, а имајући у виду потребе школе, предлаже да наставници посете један број семинара који ће допринети унапређивању њихових компетенција за осавремењавање начина рада са ученицима. На одабир програма сталног стручног усавршавања утиче и прибављено мишљење Стручних већа. Стручну помоћ наставницима око одабира програма стручног усавршавања пружа стручни сарадник-педагог. Приликом доношења коначне одлуке о упућивању наставника на семинаре и стручне скупове Школа ће поштовати препоруку Секретаријата за образовање и дејчу заштиту и повести рачуна о томе да се наставници упућују на семинаре који имају економску цену.

Планом стручног усавршавања предвиђено је да се наставници упућују на семинаре поштујући принцип приоритета, тј. да се на семинаре упућују прво наставници са мањим бројем бодова стручног усавршавања остварених у току школске године (о чему се води евиденција).

Сваки наставник је обавезан да у току сваке школске године присуствује најмање једном семинару и једном стручном скупу. Уколико наставник жели да присуствује неком од акредитованих семинара, за који није пронађен начин финансирања, може сам да финансира своје стручно усавршавање, поштујући ограничења везано за дозвољено годишње одсуствовање са посла за потребе стручног усавршавања.

Запослени ван наставе, директор школе, секретар и координатор финансијских и рачуноводствених послова присуствоваће семинарима у организацији Министарства просвете и струковних организација и друштава, по добијању обавештења о њиховом одржавању.

Планирано је да сваки наставник оствари укупно 44 сата/бодa стручног усавршавања у установи. Начин реализације наставници одређују у складу са својим потребама. Број бодова за стручно усавршавање у установи одређен је Правилником о стручном усавршавању у установи.

13.9. План мера за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика

Са циљем увођења иновација у наставу, учење и оцењивање ученика, планирано је:

- Имплементација научног набука наставника у свакодневном образовно-васпитном раду
- Повећање употребе ИКТ у настави (коришћење доступних и креирање сопствених онлајн дигиталних ресурса, нпр. квиз из Теорије музике)
- Оспособљавање ученика за самооцењивање и вршњачко оцењивање, на основу задатих критеријума оцењивања.

13.10. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника

- Подизање квалитета рада школе сталним подстицањем наставника на напредовање у стицању звања
- Стварање повољне климе за исказивање одређеног нивоа компетентности
- Пружање могућности наставницима да се стручно усавршавају, остварују васпитно-образовне циљеве у кључним областима, као и давање информација о могућностима напредовања у звању
- Константно праћење активности наставника
- Подстицање наставника на напредовање у звању
- Прегледање документације наставника (портфолио), анализа стања и могућности за напредовање и утврђивање степена компетенција наставника
- Писање захтева и улазак у процедуру

13.11. План укључивања родитеља, односно другог законског заступника у рад школе

Школа континуирано сарађује са породицом ученика коју сматра партнером у остваривању образовно васпитних циљева и задатака. Породица је одговорна за редовно похађање наставе и континуирано стицање знања ученика, као и за обезбеђивање услова за рад ученика.

Сарадња са родитељима планирана је примарно кроз родитељске састанке. Родитељски састанци одржавају се континуирано током школске године (најмање 5 састанака) у оквиру сваке

класе, док је општи родитељски састанак планиран на почетку школске године за све родитеље ученика првог разреда. Такође, сарадња са родитељима се посредно остварује и кроз састанке Савета родитеља.

Школа са породицом сарађује везано за решавање низа питања од заједничког интереса као што су редовно похађање наставе и правдање изостанака, набавка уџбеника, набавка или изнајмљивање инструмената, праћење постигнућа ученика, обезбеђивање присуствовања ученика смотрама, испитима, преслушавањима, концертима, пројектима, такмичењима, гостовањима. Поред тога школа са родитељима сарађује и везано за могућност њиховог укључивања у реализацију ваннаставних активности (школска манифестација „Дари за музичке чари“ која је настала на иницијативу Савета родитеља, школска слава, организовање путовања на ФМБШС и различитих гостовања), као и за помоћ родитеља школи у оквиру своје професије (нпр. реализација едукативних радионица, израда пројеката, итд.).

13.12. План сарадње и умрежавања са другим школама и установама

- Континуирано укључивање свих стручних већа школе у рад стручних секција ЗМБШС, кроз узимање учешћа у заједничким концертним активностима.
- Побољшање информисаности и професионалних компетенција наставника за сарадњу са актерима у заједници.
- Континуирана сарадња са ГО Звездара, МЗ Миријево, Волонтерским сервисом, удружењем „Пријатељи деце Звездаре“, УК „Вук Стефановић Караџић“, библиотеком „Бранко Миљковић“, библиотеком „Мома Димић“ у Миријеву, кроз реализацију наступа ученика по позиву, у складу са исказаним потребама.
- Унапређење сарадње са установама социјалне и здравствене заштите.
- Континуирана сарадња са основним школама и вртићима на територији ГО Звездара кроз пројекте „Вредне руке дарују вам звуке“ и „У сусрет полетарцима“, који служе као својеврсна промоција школе.
- Интензивирање сарадње са ОШ „Драгојло Дудић“ у којој се налази издвојено одељење наше школе, кроз реализацију што већег броја концерата.
- Организовање, концерата, семинара и мастеркласова у сарадњи са другим институцијама (Асоцијација флаутиста Србије „Миодраг Азањац“, ЕСТА удружење гудачких педагога Србије, Организација МОТО, Београдско Гитарско Друштво, итд.)

13.13. Друга питања од значаја за развој школе

Маркетинг школе

Школски маркетинг има за циљ промоцију рада школе и успеха ученика и наставника. У циљу унапређења ове области школа планира и даље да спроводи активности које већ реализује, редовно ажурирање школског сајта, инстаграм и фејсбук странице и јутјуб канала школе. О важним догађајима у школи јавност ће бити обавештавана путем школског сајта, друштвених мрежа, телевизије и новина. У протеклом периоду на Јутјуб каналу школе реализован је серијал „Зашто баш ја?“ чији је аутор и водитељ Катарина Милетић, наставник виолине. Кроз четири епизоде гледаоци су имали прилику да се упознају са различитим инструментима који су заступљени у нашој школи, а за који је обично исказано слабије интересовање на пријемним испитима. Захваљујући овом виду маркетинга, неколико ученика одлучило се управо за упис на ове инструменте. У том смислу пожељно је и убудуће наставити са пласирањем сличних промотивно-едукативних садржаја.

ОМШ „Владимир Ђорђевић“ Београд

На основу члана 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 27/18 – др. закони, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) и члана 26. Статута ОМШ „Владимир Ђорђевић“ Београд, Школски одбор је на својој седници од 19.06.2026. године, једногласно, донео

ОДЛУКУ

Доноси се Анекс Школског развојног плана

ОМШ „Владимир Ђорђевић“ Београд

од школске 2025/2026. до школске 2029/2030. године

за школску 2026/2027. годину

Образложење

Сагласно одредби члана 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 27/18 – др. закони, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) и члана 26. Статута ОМШ „Владимир Ђорђевић“ Београд, Школски одбор ОМШ „Владимир Ђорђевић“ је на својој седници од 19.06.2026. године, једногласно, донео **Анекс Школског развојног плана ОМШ „Владимир Ђорђевић“ Београд од школске 2025/2026. до школске 2029/2030. године, за школску 2026/2027. годину**, поступајући у оквиру своје надлежности предвиђене Законом о основама система образовања и васпитања.

Председник Школског одбора

ОМШ „Владимир Ђорђевић“ Београд

У Београду 19.06.2026. године

Јелена Рајић, с.р.

